

# 簡単Zoom

～ほぼ、はじめての方へ～



スピーカービュー



ギャラリービュー

# メニュー

※知りたいところをクリックしてください

## 1. PCで参加するとき

- ①マイクをミュートにしたい
- ②名前を変更したい
- ③チャットに書き込みたい
- ④スピーカービューとギャラリービューの切り替え
- ⑤ 共有画面の大きさを変えたい

## 2. スマホで参加するとき

- ①音声をオフにする
- ②名前の変更
- ③チャットでメッセージを送る
- ④スピーカービューとギャラリービューの切り替え

# PC (Win/Mac) で参加する

Zoom ミーティング 40-分

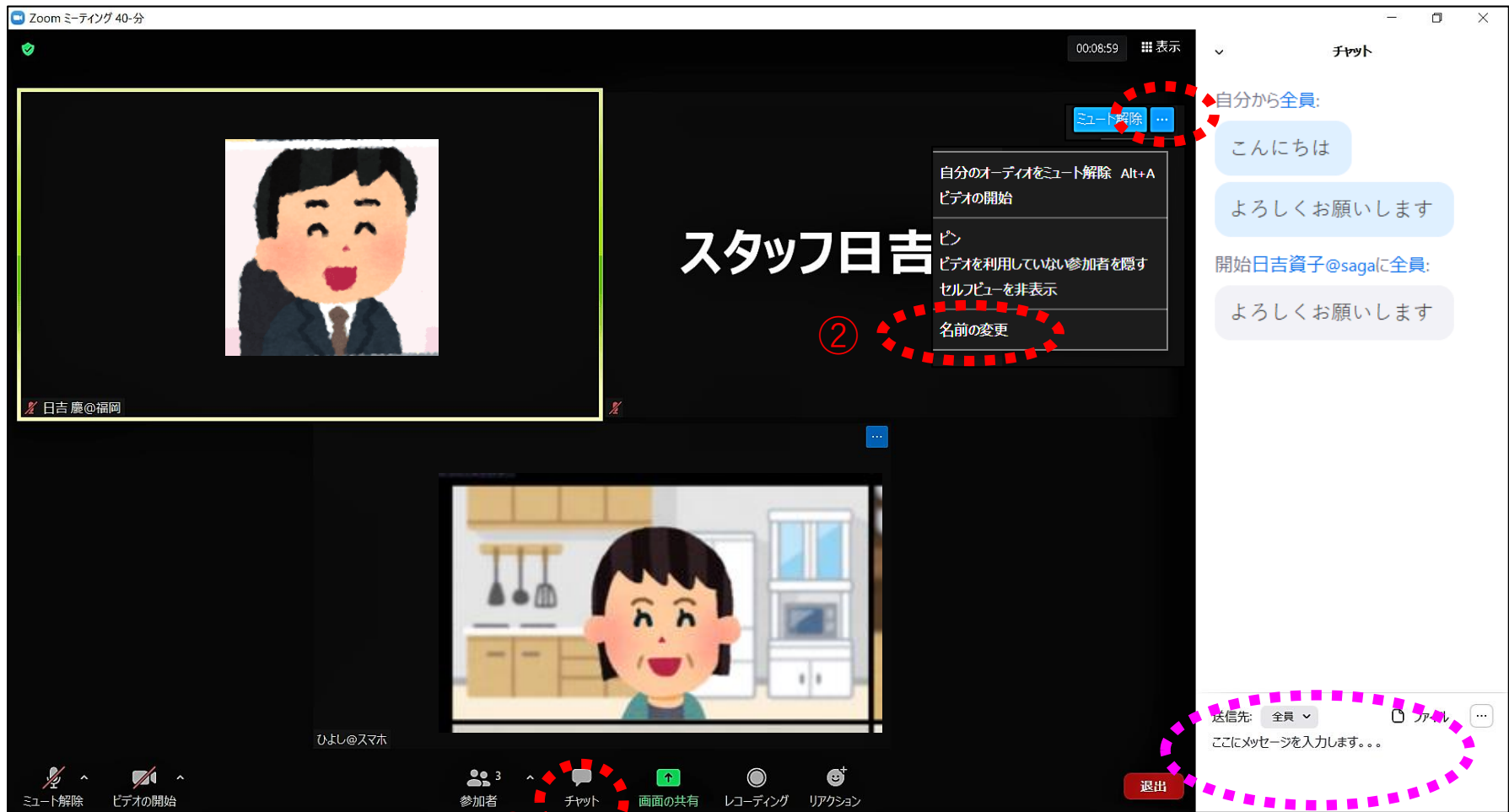
00:07:55 表示



メニューが見えないときは、マウスカースルを下にもっていきと表示されます



- ①マイクマークをクリックしてミュートにします。  
話す時だけクリックしてONにします  
スペースキー長押しでもONできます (雑音や生活音の防止)



## ②名前を変更したい

自分の画面上で右クリック（または「・・・」をクリックして）「名前の変更」を選んで入力→OK

## ③チャットに書き込みたい

チャットアイコンをクリック →チャットの枠が右側に表示

→  に、全員（または個人宛て）へのメッセージを入力，エンターを押す

# ZOOM画面

# 2種類の見方



スピーカービュー

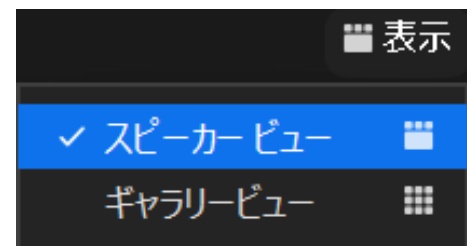


ギャラリービュー

④ 話している人の画面を大きくしたい



をクリック→「スピーカビュー」をクリック



## ⑤ 共有画面の大きさを変えたい



参加者画面と共有画面の境目にある||にカーソルを持っていき左右に動かす

※ 参加者が上部に横並びしているとき→**オプション表示**の「詳細」クリック  
→「左右表示モード」にすると参加者が右側に見えます

※ 講師画面を固定したいとき  
講師の画面を右クリック→「画面を固定」を選択

# スマホ (iPhone,iPad/Android) で参加

※スマホは PCほどの機能はありません

画面をタップしてメニューを表示



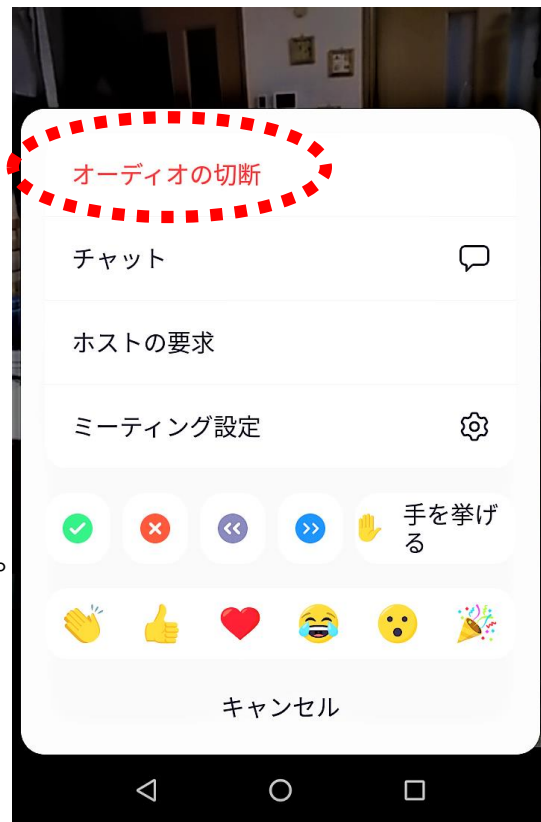
## ①音声をオフにする

マイクマークをクリックしてミュートにします  
(話す時にだけクリックしてONにし, またOFFにします)

※ スマホとPCで同時に会議室に入るときは、**ハウリング防止**のため、**オーディオの切断**をしておきます

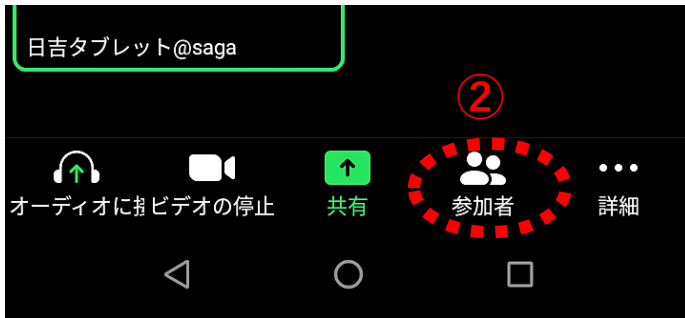
画面をタップしてメニューを表示 → 「・・・」 詳細をタップ

→右の画面で  をタップします

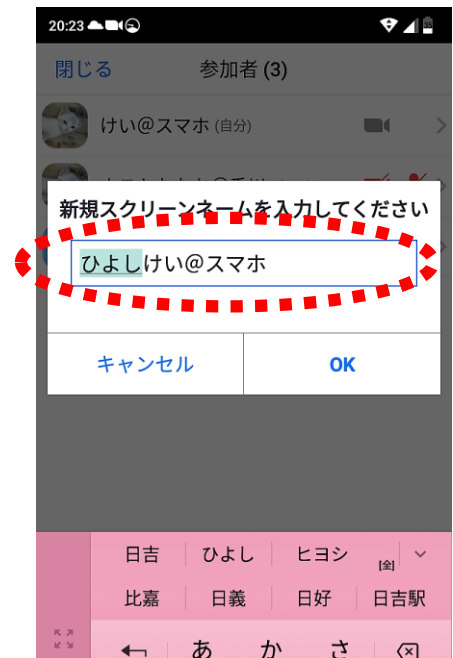


## ② 名前を変更したい

画面をタップしてメニュー表示  
→ 「参加者」をタップ



自分の「名前」をタップ → 名前の変更をタップ → 名前を入力→OK





### ③チャットでメッセージを送りたい



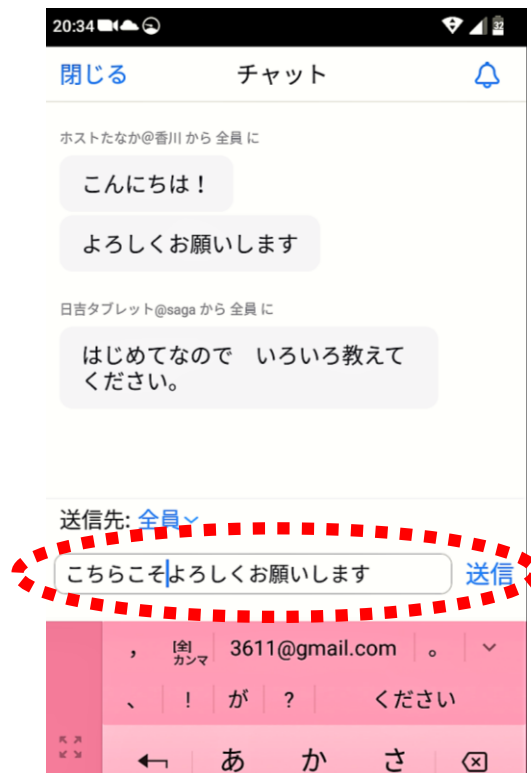
画面をタップしてメニュー表示

「・・・」詳細をタップ

「チャット」をタップ



→ メッセージを入力して送信



# ④しゃべっている人を大きくしたい

## スピーカービュー



切り替えは画面を  
左右にスワイプ



## ギャラリービュー



# 操作方法の質問について

チャットでのメッセージ，  
または電話でお願いします

※電話の場合，必ず マイクは ミュートで お願いします



この資料「簡単Zoom～ほぼ、はじめての方へ～」は、

岡崎則武さんの（岡山県立玉野光南高等学校 情報科教諭／仮説実験授業研究会会員）

「Zoom超入門」 ©Okazaki Noritake 2020を参考にして作成しました

この資料は「Zoomを使用した授業または講座」に限り，二次配布  
編集等，ご自由にお使いください。



2021.2.23 編集 日吉資子

（イラスト素材）

[かわいいフリー素材集 いらすとや  
\(irasutoya.com\)](https://irasutoya.com)